

**Al Personale Docente**  
**Ai rappresentanti degli student\* e dei genitori**  
**Al Personale ATA**  
**Ufficio Didattica**  
**Assistente Tecnico A.C.M.**  
**E.p.c. Alla DSGA**  
**Al sito web - LORO SEDI**

**OGGETTO: Consigli di classe: avviso di convocazione.**

I Consigli di Classe sono convocati **in video conferenza su G Suite**, secondo il calendario allegato alla presente, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Andamento didattico disciplinare della classe;
2. Verifica ed eventuale aggiornamento P.E.I./ P.D.P.;
3. Progetto (si torna) tutti a Iscol@ - LINEA DIDATTICA (matematica);
4. Rendicontazione P.C.T.O. da parte dei tutor di classe (classi III-IV-V);
5. Approvazione del documento del 15 maggio (classi quinte);
6. Disamina documentazione candidati esterni ai fini degli Esami preliminari agli Esami di Stato (classi quinte interessate);
7. Adozione dei libri di testo a.s. 2021-2022;

Le riunioni saranno presiedute, in assenza della Dirigente scolastica, dai docenti delegati e saranno regolarmente verbalizzate sul modello che sarà reperibile in area riservata, da compilarsi esclusivamente su supporto digitale e inserire nel rispettivo registro dei verbali. In assenza del delegato a presiedere e/o del coordinatore/segretario, gli stessi saranno sostituiti rispettivamente dal docente con la maggiore anzianità e da altro verbalizzante individuato dal presidente.

I docenti impegnati anche in altre scuole sono invitati a comunicare detto calendario in attesa della trasmissione formale da parte di questo Liceo. Qualsiasi eventuale sovrapposizione deve essere prontamente comunicata a questo Ufficio.

I rappresentanti dei genitori eletti (laddove presenti) e degli studenti saranno accolti negli **ultimi 10 minuti della riunione**.

Data	Orario	Classe	Classe	Orario interventi rappresentanti di classe
<b>3 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>4I</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>4B</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>3B</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>1B</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>2B</b>		19.50 - 20.00
<b>4 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>3A</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>4A</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>4M</b>		17.50 - 18.00

	18:00/19:00	<b>1A</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>2A</b>		19.50 - 20.00
<b>5 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>1C</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>2C</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>3I</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>4C</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>3L</b>		19.50 - 20.00
<b>6 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>1D</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>2D</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>4F</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>4D</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>3D</b>		19.50 - 20.00
<b>7 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>1E</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>2E</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>3E</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>1F</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>2F</b>		19.50 - 20.00
<b>10 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>1I</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>2I</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>1M</b>	<b>4G</b>	17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>2M</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>3M</b>		19.50 - 20.00
<b>11 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>1G</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>2G</b>		16.50 - 17.00
	17:00/18:00	<b>3F</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>5B</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>5M</b>		19.50 - 20.00
<b>12 maggio 2021</b>	15:00/16:00	<b>5A</b>		15.50 - 16.00
	16:00/17:00	<b>5C</b>		16.50 - 17.00

	17:00/18:00	<b>5D</b>		17.50 - 18.00
	18:00/19:00	<b>5F</b>		18.50 - 19.00
	19:00/20:00	<b>5I</b>		19.50 - 20.00

- 1) Le riunioni si svolgeranno a distanza mediante **videoconferenza tramite Meet - GSuite for education**;
- 2) Ogni docente/genitore/alunno accederà alla videoconferenza utilizzando il proprio account personale GSuite; riceverà l'invito a partecipare sull'utenza (mail) relativa al dominio: [nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.net](mailto:nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.net) o nell'Area Riservata del Sito istituzionale. I docenti di nuova titolarità e/o in assegnazione presso il Liceo sono tenuti a richiedere un account personale GSuite all'assistente tecnico. La richiesta dovrà essere trasmessa alla casella di posta istituzionale [casl01000n@istruzione.it](mailto:casl01000n@istruzione.it).
- 3) Per accedere alle riunioni è necessario pigiare sul *link* trasmesso alla suddetta casella di posta o disponibile nell'area riservata del Sito Istituzionale;
- 4) Le riunioni verranno condotte dalla Dirigente Scolastica o dal delegato a presiedere;

Il personale docente che ritiene di non poter disporre di un dispositivo digitale idoneo e una connessione stabile, o comunque presume di non poterne fruire in concomitanza delle riunioni programmate,

dovrà richiedere alla Dirigente Scolastica, almeno 2 giorni prima della riunione tramite mail ([casl01000n@istruzione.it](mailto:casl01000n@istruzione.it)), l'autorizzazione ad accedere ai locali scolastici allo scopo di utilizzare le dotazioni tecnologiche della scuola.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Nicoletta Rossi  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
omessa ai sensi dell'art.3 D. Lgs. n. 39/1993)